



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCUREȘTI
FACULTATEA CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
ȘCOALA DOCTORALĂ **INFORMATICĂ ECONOMICĂ**



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL ȘCOLII DOCTORALE

INFORMATICĂ ECONOMICĂ

2025



CUPRINS

CADRUL LEGAL DE REFERINȚĂ	3
PRINCIPII GENERALE	3
ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE INFORMATICĂ ECONOMICĂ	4
DISPOZIȚII FINALE	9



CADRUL LEGAL DE REFERINȚĂ

Prezentul **Regulament de Organizare și Funcționare al Școlii Doctorale Informatică Economică** asigură cadrul general de referință privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Informatică Economică (denumită în continuare SDIE) din cadrul Academiei de Studii Economice din București – instituție acreditată de către Ministerul Educației Naționale ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare ASE–IOSUD) și se fundamentează pe reglementările prevăzute în *Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

PRINCIPII GENERALE

Art. 1

(1) Studiile doctorale organizate de Școala Doctorală *Informatică Economică* reprezintă cea mai înaltă formă de cercetare din cadrul *Facultății de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică* (denumită în continuare CSIE), care se axează pe cunoașterea și cercetarea domeniului *Informatică Economică* (*Economic Informatics*).

(2) Școala Doctorală *Informatică Economică* organizează studii universitare de doctorat în domeniul fundamental *Științe sociale*, ramura de științe *Științe economice*, domeniul de studii universitare de doctorat *Informatică Economică*.

Art. 2

(1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PSUD) cuprinde o disciplină destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și/sau prelucrării statistice a datelor și o disciplină de etică și integritate academică, cursuri organizate la nivelul CSUD, obligatoriu a fi parcurse de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(2) Școala Doctorală *Informatică Economică* pune la dispoziția studenților-doctoranzi, prin planul de învățământ, activități tutoriale didactice pe tematici de actualitate ale domeniului tehnologiei informației și comunicațiilor (TIC) și ale metodologiei cercetării și analizei problemelor specifice domeniului de informatică economică (data science, business intelligence, management information systems, cloud computing, intelligent algorithms, mobile applications, quantum programming, ISI methodology for scientific research, etc.).

Art. 3

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Doctorale Informatică Economică este elaborat de Consiliul Școlii Doctorale Informatică Economică, avizat în Adunarea Generală a membrilor SDIE, de Consiliul Facultății CSIE, de CSUD, de Consiliul de Administrație ASE și este aprobat în Senatul ASE.



ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE INFORMATICĂ ECONOMICĂ

Art. 4

Membrii SDIE sunt conducători de doctorat în domeniul *Informatică Economică*, afiliați în cadrul SDIE.

Art. 5

(1) SDIE este condusă de un director, care este membru de drept al Consiliului SDIE. Mandatul directorului este de 5 ani.

(2) Directorul SDIE realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea ASE-IOSUD în activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul școlii doctorale.

(3) Selecția, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea calității de membru al școlii doctorale sunt în responsabilitatea directorului școlii doctorale, cu avizarea Consiliului SDIE.

(4) În vederea asigurării funcționalității și sustenabilității activității SDIE, cu excepția unor situații de forță majoră, toți membrii SDIE au obligația ca, la solicitarea directorului SDIE, să furnizeze operativ toate informațiile solicitate.

Art. 6.

Atribuțiile directorului școlii doctorale sunt cele prevăzute în *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Doctorale*, Carta ASE și fișa postului.

A. Directorul are următoarele drepturi:

- a) să fie remunerat în conformitate cu reglementările legale stabilite pentru instituțiile de învățământ superior de stat;
- b) să beneficieze de concediu de odihnă potrivit reglementărilor legale aplicabile instituțiilor de învățământ superior;
- c) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- f) dreptul la formare profesională;
- g) să beneficieze de drepturile de asigurări sociale de sănătate, precum și de cele privind asigurările sociale de stat;

B. Directorul are următoarele obligații:

- a) să respecte programul de management al Rectorului cu privire la buna desfășurare a activităților în domeniul studiilor universitare de doctorat;
- b) să asigure gestionarea și conducerea studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;



- c) să urmărească execuția obiectivelor și atingerea indicatorilor de performanță ai școlii doctorale;
- d) să elaboreze și să aplice strategii specifice în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante a activității pe termen scurt și mediu a studiilor universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale, în concordanță cu hotărârile Senatului și deciziile Consiliului de Administrație;
- e) să stabilească și să urmărească realizarea atribuțiilor conducătorilor de doctorat din școala doctorală;
- f) să răspundă de derularea procesului de acordare/revocare a calității de membru al școlii doctorale;
- g) să-și aducă contribuția la identificarea de resurse financiare în vederea susținerii activităților școlii doctorale;
- h) să prezinte Directorului CSUD, Consiliului de Administrație și Rectorului, la cerere, rapoarte privind modul de realizare a obiectivelor și indicatorilor, inclusiv măsurile pentru creșterea performanței;
- i) să asigure autoevaluarea școlii doctorale și să ofere suport evaluatorilor pentru acreditări interne și internaționale;
- j) să aplice regulamentele de organizare și de funcționare și procedurile administrative unitare aprobate de Senat.

Art. 7

- (1)** Consiliul Școlii Doctorale Informatică Economică este alcătuit din:
 - a)** conducători de doctorat titulari în SDIE;
 - b)** studenți-doctoranzi ai SDIE.
- (2)** Consiliul școlii doctorale are cel puțin 3 membri: directorul școlii doctorale, un conducător de doctorat titular și un student-doctorand. Mandatul membrilor Consiliului SDIE este de 5 ani, cu excepția mandatului studentului-doctorand, care poate fi mai mic.
- (3)** Prin excepție de la alineatul (1), la data aprobării prezentului regulament, Consiliul SDIE este alcătuit din 7 membri, respectiv: directorul SDIE, 2 conducători de doctorat din cadrul SDIE, 2 studenți-doctoranzi și 2 membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele industriale și socio-economice relevante. Această structură se va menține până la finalizarea mandatului actual al Consiliului SDIE.
- (4)** Consiliul SDIE se întrunește în reuniuni ordinare de cel puțin trei ori pe an. Consiliul se poate reuni și în sesiuni extraordinare, la cererea directorului SDIE sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.



(5) Hotărârile în cadrul Consiliului SDIE vor fi luate prin vot liber exprimat cu majoritate simplă a membrilor Consiliului SDIE (50%+1 dintre membrii prezenți). Pentru validitatea deliberărilor Consiliului SDIE este necesară prezența a cel puțin 50%+1 din numărul total al membrilor.

Art.8

(1) La nivelul SDIE, directorul școlii doctorale și membrii Consiliului SDIE, conducători de doctorat sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat.

(2) Studenții reprezentanți în Consiliul SDIE sunt aleși în conformitate cu *Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților Academiei de Studii Economice din București în structurile consultative, deliberative și executive.*

Art. 9

Principalele atribuții ale Consiliului SDIE sunt:

- a) Elaborarea și revizuirea *Regulamentului de organizare și funcționare al SDIE*;
- b) Stabilirea conținutului cadru al PSUD și avizarea planului individual de doctorat (PID);
- c) Avizarea acordării sau retragerii calității de membru al școlii doctorale, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea fundamentării obiective a acestor propuneri;
- d) Avizarea componenței comisiilor de admitere la studiile universitare de doctorat, propuse de către directorul SDIE conform *Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* și procedurilor interne SDIE specifice, avizate de consiliul facultății CSIE și aprobate de către CSUD;
- e) Avizarea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi, care vor fi avizate și de către decanul facultății CSIE și de către CSUD și aprobate prin decizia rectorului;
- f) Avizarea componenței comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat, propuse de către conducătorii de doctorat, avizate de consiliul facultății CSIE și aprobate de către CSUD;
- g) Avizarea propunerilor privind componența comisiilor de abilitare, care sunt ulterior supuse avizării consiliului facultății CSIE și CSUD și aprobării rectorului, precum și raportul privind evaluarea dosarului candidatului, întocmit de comisia de specialitate formată din trei membri din cadrul școlii doctorale;
- h) Asistă CSUD în evaluarea internă și asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare a programului de studii universitare de doctorat;
- i) Avizează cererile de întrerupere a programului de doctorat al unui student-doctorand, în baza unor motive temeinice (cauze medicale, cauze profesionale, maternitate, concediu post-natal etc.), care se aprobă de către CSUD;
- j) Mediază conflictele care apar între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi, iar în cazul nesoluționării acestora solicită medierea din partea CSUD;
- k) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul SDIE poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta. De asemenea, Consiliul SDIE poate decide



schimbarea conducătorului de doctorat pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. Doctorandului care solicită schimbarea conducătorului de doctorat îi revine obligația de a obține acceptul unui nou conducător de doctorat. În caz contrar, consiliul școlii doctorale desemnează, în maximum 30 de zile, un alt conducător de doctorat. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul SDIE va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza cu succes programul de studii doctorale. Noul conducător de doctorat poate menține comisia de îndrumare și integritate academică existentă sau poate propune o altă comisie. Schimbarea conducătorului de doctorat nu poate fi solicitată Consiliului SDIE cu mai puțin de **un an** înainte de finalizarea programului de studii universitare de doctorat sau cu mai puțin de **trei luni** înainte de susținerea rapoartelor de progres, cu excepția situației în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat (se retrage din școala doctorală, se pensionează și nu mai dorește să continue activitatea sau în cazul decesului).

- l)** În situațiile în care conducătorul de doctorat nu răspunde în termenul acordat la obligațiile pe care le are în cadrul școlii doctorale, Consiliul SDIE se poate substitui conducătorului de doctorat pentru a asigura continuitatea activităților administrative în cadrul școlii doctorale. În aceste situații, Consiliul SDIE va semna, aproba sau soluționa documentele, cererile sau alte solicitări care sunt esențiale pentru buna desfășurare a studiilor doctorale.
- m)** Consiliul SDIE poate propune aplicarea unor sancțiuni conducătorilor de doctorat care nu respectă termenele și obligațiile care derivă din calitatea de conducător de doctorat și de membru al școlii doctorale, sancțiuni care pot consta în interdicția de a scoate locuri la concursul de admitere din anul universitar următor, interdicția de a susține activități de predare în cadrul școlii doctorale, interdicția de a participa în comisii de îndrumare sau de susținere publică a tezei de doctorat și de abilitare, precum și retragerea calității de membru al școlii doctorale.
- n)** Alte atribuții specifice, în acord cu *Regulamentul instituțional* și reglementările în vigoare.

Art. 10

- (1)** Adunarea Generală a membrilor SDIE se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului SDIE sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor școlii doctorale.
- (2)** Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale este necesară prezența a cel puțin 50% din numărul total al membrilor SDIE. Toate hotărârile vor fi luate prin vot liber exprimat cu majoritate simplă a membrilor SDIE (50%+1 din numărul membrilor prezenți/participanți la vot). Dacă Adunarea Generală nu se poate întruni din cauza neîndeplinirii condiției de cvorum, aceasta se va întruni la o a doua convocare care se consideră legal întrunită indiferent de cvorum, putând lua hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.
- (3)** Prin excepție, Adunarea Generală și votul aferent hotărârilor se pot desfășura și online.



Art. 11

Hotărârile Adunării Generale a SDIE sunt consemnate în Procesul verbal și se referă, dar nu se limitează, la următoarele aspecte:

- (1) Organizarea alegerilor pentru desemnarea directorului și a membrilor Consiliului SDE;
- (2) Avizarea *Regulamentului de organizare și funcționare al SDIE*;
- (3) Emite Avizul de oportunitate cu privire la acordarea calității de membru al SDIE, în baza luării în considerare a cel puțin următoarelor aspecte:
 - a) Obiectivele strategice de cercetare științifică prevăzute în Strategia de cercetare a Academiei de Studii Economice din București pentru perioada 2022-2030;
 - b) Respectarea normelor de etică morală și profesională, conform Codului de Etică al Academiei de Studii Economice din București;
 - c) Prevederile *Regulamentului instituțional* cu privire la dobândirea calității de membru al unei școli doctorale din ASE, în domeniul fundamental Științe sociale;
- (4) Emite Avizul asupra Rapoartelor de evaluare internă a dosarelor candidaților pentru obținerea atestatului de abilitare;
- (5) Emite recomandări cu privire la oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- (6) Alte atribuții specifice, în acord cu *Regulamentul instituțional* și reglementările în vigoare.

Art. 12

Pentru a deveni membru al SDIE, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) A obținut abilitarea în domeniul de studii universitare de doctorat *Informatică Economică*, iar publicațiile candidatului aparțin acestui domeniu;
- b) Îndeplinește criteriile minimale privind abilitarea, aflate în vigoare la data depunerii dosarului de afiliere;
- c) Îndeplinește criteriile suplimentare pentru domeniul fundamental Științe sociale stabilite la nivel CSUD și prevăzute în *Regulamentul instituțional* în vigoare la momentul depunerii dosarului de afiliere;
- d) A obținut avizul de oportunitate cu privire la acordarea calității de membru în cadrul Adunării Generale a SDIE. Candidații care nu au obținut avizul de oportunitate pot redepona dosarul în vederea obținerii avizului, dar nu mai devreme de un an calendaristic de la data primei cereri.

Art. 13

(1) Conducătorul de doctorat își pierde calitatea de membru al școlii doctorale în următoarele condiții:

- a) la cerere;
- b) dacă nu are doctoranzi în coordonare într-o perioadă de 3 ani consecutivi;
- c) după împlinirea vârstei de pensionare, dacă nu are studenți doctoranzi în coordonare;
- d) dacă nu respectă obligațiile prevăzute în *Regulamentul instituțional* și în *Regulamentul de*



organizare și funcționare al SDIE sau nu respectă termenele și obligațiile care derivă din calitatea de conducător de doctorat și de membru al școlii doctorale, după aplicarea prevederilor articolului 9, litera **m**.

(2) În situațiile prevăzute la alin. 1 lit. b) - d), directorul școlii doctorale propune Consiliului SDIE retragerea calității de membru. Propunerea este avizată de Consiliul SDIE și înaintată spre aprobare către CSUD.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 14

Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Doctorale Informatică Economică se completează, de drept, cu actele normative în vigoare și poate fi revizuit periodic în acord cu *Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din ASE* și cu legislația în vigoare.

Art. 15

Prezentul regulament a fost aprobat în cadrul Consiliului Școlii Doctorale *Informatică Economică*, al Consiliului *Facultății de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică* și al Consiliului *Studiilor Universitare de Doctorat* cu hotărârea nr...../....., precum și în ședința Consiliului de Administrație prin HCA nr.../..... și în ședința Senatului din

Director CSUD,

Prof. univ. dr. Mirela Ionela ACELEANU

Director SDIE,

Prof. univ. dr. Marian STOICA